



Protokoll Abteilungsversammlung 2024 (AV) Hallensport im Ackermannbogen e.V.

Datum: 09.05.2023

Beginn: 18.00 Uhr Ende: 20.00 Uhr Ort: Studio Ackermann in der KreativGarage

Anwesend: 27 Mitglieder der Abteilung Hallensport, davon eine Stimmübertragung

Versammlungsleitung: Heidrun Eberle und Salvo Marsala

Protokoll: Henrike Cramer

1. Begrüßung und Formalia

Heidrun Eberle begrüßt die Anwesenden, stellt sich in ihrer Funktion als Geschäftsführerin des Ackermannbogen e.V. vor und stellt die Beschlussfähigkeit der Versammlung fest.

Sie weist darauf hin, dass die Einladung fristgerecht erfolgte, aber offenbar aus technischen Gründen (Massenmailing) bei vielen im Spam gelandet ist.

2. Strukturen und Zuständigkeiten im Ackermannbogen e.V.

Heidrun Eberle erklärt das Organigramm des Ackermannbogen e.V., die einzelnen Bereiche des Vereins mit ihren Schwerpunkten und den jeweiligen Bereichsverantwortlichen. Der Anteil der Hallensport-Mitglieder an der Gesamt-Mitgliederzahl des Vereins macht rund 35% aus (gut 280 von 800). Der Bereich Hallensport wächst aktuell am stärksten.

Sie berichtet auch über die – außer Hallensport / Basketball - vielfältigen Aktivitäten des Vereins.

Keine weiteren Fragen und Anmerkungen.

3. Tätigkeitsbericht Hallensport 2023

Salvo Marsala stellt den Tätigkeitsbericht vor:

Zahlen, Daten, Fakten:

- Mitglieder: jeweils zum Jahresende:
2019:180 2020:144 2021:209 2022:229 2023: 215 aktuell: 283
- Aktuelle Mannschaften: U8 (Kids Academy), U10-1, U10-2, U10w, U12-1, U12-2, U12w, U14-1, U14-2, U14w, U16-1, U16-2, U16W, Damen, Herren
- Trainer:innen aktuell: 21
- Schiedsrichter aktuell: 14 (Zitat Salvo: „Diese konnten neu aus den eigenen Reihen gewonnen werden und haben vor kurzem die Ausbildung absolviert. Darauf sind wir stolz und freuen uns auf einen erfolgreichen Einsatz!“)
- Trainingsstunden/Woche aktuell: 51,5 Std.
- Heimspieltage: Saison 21/22: 52 Saison 22/23: 78 23/24: 95
- Ehrenamtlich notwendige Stunden/Saison: ca. 2.500 Std.

Aktivitäten 2023:

- Übernahme von rund 50 Spieler:innen vom MTSV Schwabing
- Optimierung von internen Abläufen, Verwaltung und Organisation
- Teilnahme an nationalen und internationalen Turnieren, z.B am Osterturnier in Wien mit insgesamt 531 Mannschaften aus ganz Europa
- regulärer Trainings- und Spielbetrieb
- Athletiktrainer 3x pro Jahr und Tests

- Weggang Norma Ehlers, Übernahme der Tätigkeiten durch Iris Schreiber (Mitgliederverwaltung) und Salvo (dafür Aufstockung Arbeitszeit pro Woche um 3,5h)
- Beitrittsbearbeitung war krankheitsbedingt z.T. stark verzögert, Beitrittsformular ab 2/2024 nur noch digital, damit schnellere Bearbeitung
- neue Website www.ackermannbogen-ev.de mit www.ak-tigers.de integriert.

Fragen und Anmerkungen:

- Sportmember ist das offizielle Tool für die Kommunikation, Whatsapp ist nicht offiziell wegen Datenschutz, es gibt in Sportmember die Einstellung, über die man sich anzeigen lassen kann, sobald etwas Neues gepostet wurde. Damit kann man immer auf dem neuesten Stand sein.
- Die Spielpläne für die Saison stehen jeweils ab September zur Verfügung und sind/werden auf dem Kalender auf www.ak-tigers.de eingestellt. Außerdem kommunizieren die Trainer:innen die Termine über Whatsapp). Hinweis von Salvo, dass sich die Spielplanung ständig verändert, **generell aber jedes WE Spiele sind!**
- Kommunikation v.a. von organisatorischen Themen muss bei einzelnen Trainer:innen noch verbessert werden.

4. Vorstellung Kassenbericht 2023

Salvo Marsala stellt die Zahlen des Kassenberichts vor.

- 2023 ergab sich ein Fehlbetrag von € 43.422,12
- Ein großer Bestandteil neben Hallen,-Trainer- und Schiedsrichterkosten sind Strafgebühren, die für abgesagte Spiele, fehlende Spielerpässe etc. entstehen - das kostet und summiert sich. Hier der dringende Hinweis an die Eltern, dass der Spielbetrieb verbindlich ist.
- Personalkosten: enthält neben Gehalt Bereichsleitung auch anteilig Geschäftsführung, Mitgliederverwaltung und allgemeine Overhead-Kosten des Vereins.
- Schiedsrichter: Gebühr für Schiedsrichter ist von € 25/Std auf € 40/Std gestiegen
- Hochrechnung im September ging von Minus € 30.000 € aus. Heidrun Eberle: „Eigentlich hätte der gesamte Hallensportbetrieb sofort gestoppt werden müssen. Das wollte keiner.“ Durch weitere, nicht eingeplante Rechnungen im Dezember wurde das Defizit dann noch deutlich höher, s.o.

Fragen und Anmerkungen:

- Wie wird das Defizit ausgeglichen?
Heidrun Eberle: Das Defizit konnte durch Mittel des Gesamtvereins gedeckt werden. Das geht aber in dieser Größenordnung nur einmal.
- Warum "nur" 80% der Mitgliederbeiträge an Hallensport?
Ursprünglich um Verwaltungsaufwand abzudecken. Wird jetzt anders geregelt, deswegen Vorstandsbeschluss rückwirkend zum 1.1.2024 Übertrag der Hallensport-Mitgliedsbeiträge zu 100% an den Bereich Hallensport.
- Wie erfahre ich wann Spieltage für mein Kind sind?
 - Immer aktueller Spielplan auf <https://www.basketball-bund.net/static/#/>
 - Idee: diesen link in die Gruppenbeschreibung bei den Whatsapp-Gruppen
 - Vorschlag: aktuelle Links zu Saisonbeginn für jede Mannschaft auf die ak-tigers – Webseite stellen
- Einnahmen des Kiosks bleiben beim jeweiligen Team, das den Kiosk organisiert hat. Einnahmen werden nicht zur Deckung der Schiedsrichterkosten genutzt, sondern

könne für Teambuilding-Events (essen gehen, Spielbesuch, Ausflug, etc.) genutzt werden. Dies soll ein Anreiz für die Eltern sein, sich rege zu beteiligen

- Unterscheidung Sponsoring und Spenden
 - o Spenden:
 - sind einfacher als Sponsoring zu handhaben
 - bitte keine zweckgebundene Spenden, einfacher: Spende für "Hallensport" und Email senden, wenn bestimmte Verwendung gewünscht, sonst müssen z.B. € 150,- auf den Cent genau für Trikots für die Mannschaft x ausgegeben und nachgewiesen werden
 - Spenden für das Osterturnier Wien für Teilnehmer, für die die Teilnahmekosten eine Herausforderung darstellen, können direkt mit "Spende Osterturnier Wien" überwiesen werden
 - o Sponsoring:
 - Prinzip: Geld für Gegenleistung (z.B. Bannerwerbung, Logo auf Trikots, etc.), buchhalterisch aufwändiger
 - aktuell kein offizieller Sponsor
 - demnächst 3 Sponsoring-Pakete auf www.ak-tigers.de
 - o Zu Spenden und Sponsoring wird es Informationen auf Sportmember geben

5. Konsolidierung Finanzen 2024

Folgende Ansätze für die Verbesserung der Finanzierungssituation sind geplant:

- Erhöhung des Abteilungsbeitrags:
Eine Liste der Kostendeckung pro Mannschaft wird für den aktuellen Stand vorgestellt und ein Vergleich mit einer Erhöhung des Abteilungsbeitrags von €18 auf € 25. Durch die Erhöhung würden Teams einen positiven Deckungsbeitrag leisten: allerdings nicht alle, da manche Hallen teurer sind oder aktuell noch zu Spieler:innen in diesem Team sind.
- Gewinnung von weiteren Mitgliedern (Ziel bis Ende 2024: + 50)
- Akquise von Drittmitteln, z.B. Bewerbung auf Ausschreibungen,
- Querfinanzierung durch andere Sportangebote oder personal trainings sind angedacht
- Turniere müssen kostendeckend sein
- Mindestgröße 18 aktive (mit Spielerpass) Spielerinnen, sonst werden Trainingseinheiten zusammengelegt
- Overheadkosten z.B. Digitalisierung anders umlegen, wenn Hallensport nicht betroffen.
- Förderanträge beim Bezirksausschuss für längerfristige Sonder-Projekte (zB. Koch und Ernährungsworkshop, sportliche Förderung, Integration,...)

6. Vorstellung Haushaltsplan 2024

Salvo Marsala erläutert die Zahlen des Haushaltsplans 2024 im Vergleich zu 2023.

Zum Punkt Ausgaben für Verwaltungskosten erklärt Heidrun Eberle: Alle Bereiche des Vereins beteiligen sich gemäß ihres Anteils am Gesamtumsatz des Vorjahres an den allgemeinen Overhead-Kosten für die Verwaltung. Für den Hallensport war dies ein Anteil von 14%.

Fragen und Anmerkungen:

- Gegenüberstellung der Haushaltszahlen 2024 und 2023: Planung 2023 lag teilweise viel zu niedrig.
- Idee: für mehr Klarheit die Ist-Zahlen in die Vorstellung des Haushaltsplans mit aufnehmen
- Strafen, da wir zu wenig Schiris haben - Lösung dafür muss gefunden werden

7. Abstimmung Haushaltsplan 2023

Beschlussvorschlag:

Die AV beschließt den Haushaltsplan 2023 gemäß der in der AV präsentierten Aufstellung.

Abstimmungsergebnis:

Dafür: mehrheitlich angenommen

Dagegen: 0

Enthaltungen: 2

8. Änderungen in der Abteilungsordnung

Heidrun Eberle liest die Abteilungsordnung inkl. vorgeschlagener Änderungen den Anwesenden vor (die Änderungen sind in der Präsentation – für alle ersichtlich - enthalten).

- Die Organe der Abteilung sind an die aktuellen Strukturen angepasst worden.

9. Abstimmung zu Änderungen in der Abteilungsordnung

Beschlussvorschlag:

Die AV beschließt die aktualisierte Geschäftsordnung gemäß der in der AV präsentierten Fassung, mit den beschlossenen Änderungen – siehe Punkt 8 –

Abstimmungsergebnis:

Dafür: einstimmig angenommen

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

10. Änderungen in der Geschäftsordnung

Heidrun Eberle liest die Geschäftsordnung inkl. vorgeschlagener Änderungen den Anwesenden vor (die Änderungen sind in der Präsentation – für alle ersichtlich - enthalten)

- Wichtigste Änderung: Erhöhung Abteilungsbeitrag rückwirkend zum 1.1.24 auf € 25

11. Abstimmung zu Änderungen in der Geschäftsordnung

Abstimmungsergebnis:

Dafür: einstimmig angenommen

Dagegen: 0

Enthaltungen: 0

12. Diskussion organisatorischer Fragen, v.a. Kommunikation und Verbindlichkeit

- Saisondauer: Oktober bis Mai
- Kündigung:
 - in der Abteilung 2x im Jahr: Ende Juni, Ende Dezember, jeweils 6 Wochen vorher schriftlich per mail
 - Im Verein zum Jahresende, jeweils 6 Wochen vorher, schriftlich per mail
 - Bitte beachten:
 - Austritt aus dem Verein beendet auch die Mitgliedschaft in der Abteilung
 - Austritt aus der Abteilung beendet NICHT automatisch die Mitgliedschaft im Verein.
- Mitglieds- und Abteilungsbeitrag ist NICHT steuerlich absetzbar, Spenden schon.
 - Abbuchungen finden halbjährlich statt:
Im Januar/Februar Jahresmitgliedsbeitrag Verein, plus Abteilungsbeitrag Jan-Juni, plus Kosten Spielerpass für die aktuelle Saison, plus – nur für Bayernliga-

Spieler:innen – Leistungsbeitrag für die aktuelle Saison.
Im Juli/August: Abteilungsbeitrag für Juli-Dez, plus ggf. monatsgenauer Abteilungsbeitrag bei Eintritt im ersten Halbjahr, plus – bei Eintritt per 1.7. oder 50% Jahresmitgliedsbeitrag.

- Whatsapp ist gegen die Vorgaben der DGSVO, eine entsprechende Erklärung wird künftig in die digitalen Anmeldeformulare aufgenommen, für die bestehenden Mitglieder wird es ein Mailing geben.
- Weitergabe von Strafgebühren
 - Wenn die Strafen durch Fehlverhalten von Spieler:innen entstanden sind, werden diese an die Spieler weitergegeben.
 - Wir haben oft Strafgebühren, weil wir kurzfristig Spiele absagen müssen, da zu wenig Spieler:innen verfügbar sind. Hinweis an die Eltern: Es ist davon auszugehen, dass in der Saison jedes WE Spiele sind, d.h. möglichst keine weiteren WE-Aktivitäten planen bzw. immer vorher den Spielplan checken! Es braucht da deutlich mehr Verbindlichkeit von Eltern & Spieler:innen!
 - Verbindlichkeit ist wichtig, dies muss verstärkt kommuniziert werden (WhatsApp-Gruppen, ggf. auf den Elternabenden)
- Für Basketball-Treffen sind immer Gruppenräume des Vereins kostenlos mietbar, Anfragen über raumbuchung@ackermannbogen-ev.de.
- Sind schon Camps& Turniere geplant?
 - Faschingscamp kann nicht durchgeführt werden, da zu wenige Trainer verfügbar
 - Wien-Turnier in den Osterferien: 6 Teams stehen fest
- Der Ackermannbogen e.V. steht im Ranking der Basketballvereine in Bayern an 15. Stelle, in München an 4. Stelle – und das als nicht Hauptsportverein sondern als Verein für Nachbarschaft, Umwelt & Kultur! Ein toller Erfolg!
- Herzlichen Dank an alle Trainer:innen, Elternsprecher:innen, Helfer:innen und sonstigen Unterstützer:innen sowie an unsere Zuschuss-Geber:innen und Kooperationspartner:innen!

München, den 02.02.2024

gez. Henrike Cramer
Protokoll

gez. Heidrun Eberle & Salvo Marsala
Versammlungsleitung